

Dienstplan

Wochenplan für Schichten, Pausen und Stunden in Gastronomie, Hotel und kleinen Betrieben

Betrieb / Bereich

Kalenderwoche

Zeitraum von bis

Erstellt am

Mitarbeiter/in	Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So	Stunden	Soll

Je Tag eintragen: Beginn und Ende, Pause in Minuten, zum Beispiel 10:00 bis 18:30, P 30. Kürzel: F Frühschicht, S Spätschicht, T Teildienst, U Urlaub, K krank, X frei.

Kürzel	Schicht	Beginn	Ende	Pause (Min.)	Bemerkung
F	Frühschicht				
S	Spätschicht				
T	Teildienst				

Ausgehängt am

Unterschrift Betriebsleitung

Arbeitszeit werktags höchstens 8 Stunden, bis 10 Stunden mit Ausgleich (§ 3 ArbZG); Pause 30 Minuten bei mehr als 6 Stunden, 45 Minuten bei mehr als 9 Stunden (§ 4 ArbZG); 11 Stunden Ruhezeit, in Gaststätten und Beherbergung um bis zu 1 Stunde kürzer mit Ausgleich (§ 5 ArbZG). Arbeit auf Abruf mindestens 4 Tage vorher ankündigen (§ 12 Abs. 3 TzBfG). Der Dienstplan ersetzt nicht die Aufzeichnung der tatsächlichen Arbeitszeit (§ 17 MiLoG).